

**Begeleidend protocol inzake gegevensverwerking in de zin van artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens,
tussen de Federale Overheidsdienst Financiën en de Vlaamse Polders en Wateringen in het kader van de wettelijke bevoegdheden van polders en wateringen**

PIM2020-563

I. Advies van de Data Protection Officer (DPO)

1. De DPO van de federale overheidsinstantie die houder is van de doorgegeven persoonsgegevens, heeft een advies uitgebracht: Positief
2. De DPO van de federale overheidsinstantie of van de private organisatie voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: Positief

II. Identificatie van de bij de gegevensuitwisseling betrokken overheidsinstantie(s) of private organisatie

Dit protocol wordt opgemaakt tussen de federale overheidsinstantie die de persoonsgegevens doorgeeft die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, afgekort “FOD Financiën”, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, waarvan de kantoren gelegen zijn aan de Koning Albert II-laan 33 bus 50, 1030 Brussel, en die vertegenwoordigd wordt door Hans D’Hondt, Voorzitter van het Directiecomité.

En de volgende overheidsinstantie of private organisatie die de persoonsgegevens ontvangt die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

2. De (Vlaamse) Polders en Wateringen, vertegenwoordigd door de Vlaamse Vereniging voor Polders en Wateringen v.z.w., afgekort “VVPW”, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0433.909.110, met zetel te Kortestraat 1, 3550 Peer en met kantoor gevestigd te Debarkestraat 9, 8630 Veurne, en vertegenwoordigd door Katrien Coene, directeur.

Meer in het bijzonder gaat het om de polders en wateringen opgesomd in bijlage, hier vertegenwoordigd door VVPW ingevolge de mandaten toegevoegd in bijlage.

De partijen zijn het volgende overeengekomen:

III. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), wordt, in het kader van dit protocol, verstaan onder:

- "ontvanger": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.
Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht, gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.¹
- "persoonsgegevens": alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator, zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator, of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- "verwerkingsverantwoordelijke": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking vaststelt. Wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- "verwerker": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- "derde": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder

¹ Hieraan moet worden toegevoegd, zoals uiteengezet in de memorie van toelichting van de voormelde wet van 30 juli 2018, dat de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van persoonsgegevens, geen ontvangers zijn, in de zin van de definitie van de Verordening. De inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 zijn dan ook uitgesloten van de vermelding in het protocol.

rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.

- "verwerking": een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligeren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

In het kader van de toepassing van dit protocol wordt bovendien verstaan onder:

- "doeleinde": doel waarvoor de gegevens verwerkt worden.

IV. Context

FOD Financiën

De FOD Financiën heeft uiteenlopende opdrachten in fiscale, financiële, patrimoniale en andere domeinen. Zo staat de FOD Financiën met name in voor het heffen van de belastingen, het verzekeren van het evenwicht van de thesaurie van de staat en het schuldbeheer, en het beheren van de patrimoniumdocumentatie.

Binnen de FOD Financiën heeft de Algemene Administratie van Patrimoniumdocumentatie (AAPD) als missie om de organisatie, het beheer en de coördinatie van het verzamelen, delen en uitwisselen van patrimoniuminformatie te verzekeren. Dit laatste wordt opgevat als alle geografische of kadastrale en persoonlijke informatie, evenals de juridische en feitelijke informatie die hierop betrekking heeft.

De Polders & Wateringen

De polders en wateringen worden beschouwd als lokale overheden in de zin van het Vlaams Bestuursdecreet².

De aanvraag situeert zich binnen het kader van de wettelijke bevoegdheden van polders en wateringen zoals beschreven in de Wet Polders en de Wet Wateringen.

De polders werden opgericht door de "*Wet betreffende de polders*"³ en hebben als taak de instandhouding, drooglegging en bevloeiing van de ingedijkte gronden die op de zee en de aan het getij onderhevige waterlopen zijn veroverd (artikel 1).

² Bestuursdecreet van 7 december 2018, BS 12 september 2018, 100723, artikel I.3, 5°, j)

³ Wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, BS 21 juni 1957, 4403 (hierna: Wet Polders)
Zie actuele wetgeving : <https://www.vvpw.be/webpagina/WG.html>

De wateringen werden opgericht door de “*Wet betreffende de wateringen*”⁴ en hebben als taak om buiten de polderzones ingesteld, binnen de grenzen van hun territoriaal gebied, hun doelstellingen te verwezenlijken (artikel 1).

Hun taak bestaat er in om binnen de grenzen van hun werkingsgebied:

- De doelstellingen te verwezenlijken en het rekening houden met de beginselen zoals bedoeld in art. 1.2.1, 1.2.2 en 1.2.3 van het Decreet betreffende het integraal waterbeleid⁵.
- het uitvoeren van het deelbekkenbeheerplan (en van de bekken specifieke delen van het stroomgebiedbeheerplan).

V. Voorwerp van het protocol

Dit protocol heeft als voorwerp het doorgeven van de in het onderstaande punt IX opgelijste gegevens van de FOD Financiën naar de Polders en de Wateringen in het kader van de doeleinden opgelijst onder punt VIII. 1).

VI. Identificatie van de verwerkingsverantwoordelijken en Data Protection Officer (DPO)

1. Verwerkingsverantwoordelijken

In het kader van de in dit protocol bedoelde gegevensdoorgifte treden de FOD Financiën en de Polders en de Wateringen op als afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijken, namelijk als organen die respectievelijk de doeleinden en de middelen van de verwerking van de desbetreffende persoonsgegevens bepalen.

In het kader van de uitvoering van dit protocol zijn de verwerkingsverantwoordelijken in de zin van de algemene verordening gegevensbescherming:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, waarvan de kantoren gelegen zijn aan de Koning Albert II-laan 33 bus 50 in 1030 Brussel.

2. Elke polder en elke watering (zie bijlage) is verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens die zij voor haar werkingsgebied ontvangt.

2. Data Protection Officer

⁴ Wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringen, BS 5 augustus 1956, 5205 (hierna: Wet Wateringen)

Zie actuele wetgeving : <https://www.vvpw.be/webpagina/WG.html>

De Data Protection Officer van FOD Financiën is mevrouw Frédérique Malherbe (e-mail dataprotection@minfin.fed.be).

De Data Protection Officer van het VVPW, de bij mandaat vertegenwoordigende organisatie, is mevrouw Katrien Coene (e-mail dpo@vvpw.be).

De Data Protection Officer van de polders en de wateringen is mevrouw Katrien Coene (e-mail dpo@vvpw.be).

VII. Rechtmatigheid

1) *Rechtmatigheid in hoofde van de FOD Financiën*

De AAPD deelt de gegevens mee in overeenstemming met artikel 6, 1., e) van de AVG. De gegevensverwerking is namelijk noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.

De AAPD deelt de gevraagde patrimoniumgegevens mee op basis van artikel 504 Wetboek Inkomstenbelasting (WIB 92):

“De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie staat in voor het bewaren en het bijhouden van de kadastrale bescheiden volgens de regelen die de Koning bepaalt.

Enkel de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie is ertoe gemachtigd, volgens de regels en de tarieven bepaald door de Koning, uittreksels of afschriften van de kadastrale bescheiden te vervaardigen en uit te reiken.

Behoudens uitdrukkelijke toestemming van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, is de nadruk van voormelde uittreksels of afschriften verboden, evenals de verwerking ervan volgens een op informatica gebaseerde of andere werkwijze.”

Artikel 337 Wetboek Inkomstenbelasting (WIB 92) bepaalt onder andere dat:

“...

De ambtenaren van de administratie belast met de vestiging, of deze belast met de inning en de invordering, van de inkomstenbelastingen en van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie oefenen hun ambt uit wanneer zij aan andere administratieve diensten van de Staat, daaronder begrepen de parketten en de griffies van de hoven en van alle rechtsmachten, en van de Gemeenschappen en Gewesten en aan de in artikel 329 bedoelde openbare instellingen of inrichtingen, inlichtingen verstrekken welke voor die diensten, instellingen of inrichtingen nodig zijn voor de hun opgedragen uitvoering van wettelijke of reglementaire bepalingen.”

...

De ambtenaren van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie oefenen eveneens hun ambt uit wanneer zij inlichtingen, uittreksels of afschriften uit de kadastrale bescheiden verstrekken in uitvoering van de bepalingen van artikel 504, tweede en derde lid.”

Artikel 36, 8° van het KB van 30 juli 2018 betreffende het aanleggen en bijhouden van de kadastrale documentatie en tot vaststelling van de modaliteiten voor het afleveren van kadastrale uittreksels, bepaalt dat de kadastrale documentatie ter beschikking kan worden gesteld om te worden gebruikt door een openbare overheid of een ministeriële ambtenaar in de zin van het Gerechtelijk Wetboek, wanneer de informatie noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van openbaar belang of die deel uitmaakt van de uitoefening van het openbaar gezag.

De AAPD geeft zo uitvoering aan de haar opgelegde taken en opdrachten, waaronder de mededeling van de kadastrale documentatie onder de bepaalde voorwaarden.

2) *Rechtmatigheid in hoofde van de Polders en Wateringen*

De door dit protocol georganiseerde verwerking is rechtmatig omdat deze verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen (art. 6, 1, e) AVG).

Het in dit geval ingeroepen algemeen belang wordt gerechtvaardigd als volgt:

1. Het opstellen van de legger van al de in de watering of polder gelegen erven (Artikel 13 Wet Polders en Artikel 14 Wet Wateringen), op basis waarvan de lijst van de stemgerechtigden wordt opgemaakt met als doel het samenstellen van de Algemene Vergadering van de Polders en de Wateringen (Artikels 12 & 15 Wet Polders en Artikel 12 & 16 Wet Wateringen).
2. Het heffen van belastingen (Artikel 65, 66 en 67 Wet Polders en Artikel 65, 66 en 67 Wet Wateringen) en hierbij aansluitend het opstellen van het kohier van de belasting (Artikel 68 Wet Polders en Artikel 68 Wet Wateringen).
3. Het uitvoeren van de werken door de polders/wateringen (Artikel 80 Wet Polders en Artikel 80 Wet Wateringen).

VIII. Controle van het (de) doeleinde(n) met het oog op de doorgifte van de persoonsgegevens

1) *Het (de) doeleinde(n) waarvoor de polders en de wateringen de toegang vragen tot de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken:*

- Het opstellen van de legger der erven (Artikel 13 Wet Polders en Artikel 14 Wet Wateringen)

- Het opstellen van de lijst van stemgerechtigden voor de samenstelling van de Algemene Vergadering (Artikels 12 & 15 Wet Polders en Artikel 12 & 16 Wet Wateringen)
- Opstellen van het kohier der belastingen om de heffing van de belasting ten behoeve van de polder/watering op te starten en op te volgen (Artikel 65, 66 en 67 Wet Polders en Artikel 65, 66 en 67 Wet Wateringen)
- Uitvoeren van werken door en voor de polders/wateringen (aanleg-, verbeterings-, onderhouds- en instandhoudingswerken – artikel 80 Wet Polders en artikel 80 Wet Wateringen)

2) *Het (de)doeleinde(n) waarvoor de FOD Financiën de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken, verzameld heeft:*

De kadastrale documentatie bestaat uit plannen die de configuratie en de grenzen van de percelen weergeven, uit een register van de percelen (« de legger ») die wordt opgemaakt per eigenaar in elke gemeente of afdeling van gemeente en uit andere documenten, waaronder die van de mutaties.

De gegevens betreffende het goed omvatten onder meer het adres, de aard, de oppervlakte, het kadastraal inkomen en het bouwjaar.

1. Fiscale opdracht van de AAPD (artikelen 471, 472 en volgende van het Wetboek van inkomstenbelastingen)

Er wordt aan elk perceel een inkomen toegekend dat als belastbare basis dient voor onder meer de onroerende voorheffing en de inkomstenbelastingen. Een kadastraal inkomen wordt per kadastraal perceel bepaald. Enkel de AAPD is bevoegd om dit inkomen te bepalen.

De gegevens van de kadastrale bescheiden, en meer in het bijzonder het kadastraal inkomen, vormen referenties of criteria voor het toepassen van talrijke wettelijke en reglementaire bepalingen van burgerlijke of sociale aard (bijvoorbeeld: ruilverkaveling, onteigeningen enzovoort...).

2. Documentatieopdracht van de AAPD (artikel 504 van het Wetboek van inkomstenbelastingen)

2.1. Technische opdracht: het bijhouden en bijwerken van de documentatie

Een andere opdracht van de AAPD is het bijhouden en bijwerken van de documentatie (plannen, registers, beschrijvingen) van onroerende goederen.

2.2. Meedelen van kadastragegevens en afleveren van uittreksels uit de kadastrale bescheiden

De AAPD is als enige bevoegd om uittreksels of kopieën te vervaardigen van de kadastrale bescheiden. De kadastrale bescheiden worden bewaard op de zetels van de Gewestelijke Directies van het land. De Directies leveren er de voormelde uittreksels of kopieën van af, mits het betalen van, bij Koninklijk besluit bepaalde, retributies vermeerderd met de verzendkosten.

De partijen bevestigen dan ook dat de doeleinden waarvoor de gegevens doorgegeven worden, overeenkomstig dit protocol, compatibel zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens aanvankelijk verzameld werden.

IX. Categorieën van doorgegeven persoonsgegevens en hun formaat

Gegeven 1 – Identificatie van het perceel : Capakey	
Gegevenscategorie	De identificatie van de / het kadastra(a)l(e) perce(e)l(en) zoals gekend bij de AAPD (inclusief CaPaKey) en gevormd door de opeenvolging van volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"> • de kadastrale afdeling • de sectie • het grondnummer • het bisnummer • de letter-exponent • het cijfer-exponent • het partitienummer • volgnummer van de verschillende onderdelen van het perceel • code kadastrale afdeling en code Polders en Wateringen
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Nodig voor de identificatie van het onroerend goed. De gezamenlijke oppervlakte van alle percelen gelegen binnen de gebiedsomschrijving van een polder/watering en toebehorende aan eenzelfde eigenaar, erfpachter, opstalhouder, vruchtgebruiker en houder van een recht van gebruik dient <u>als belastbare basis</u> overeenkomstig Art. 65 van de Wet betreffende de Polders en Art. 65 van de Wet betreffende de Wateringen. Nodig voor de <u>opmaak van de legger</u> overeenkomstig art. 13 van de Wet betreffende de Polders en art. 14 van de Wet betreffende de Wateringen die stelt dat het polderbestuur een

	<p>legger moet opmaken van al de in de polder gelegen erven. Die legger moet worden bijgehouden en jaarlijks, binnen de eerste zes maanden, door het bestuur herzien.</p> <p>Nodig voor het <u>uitvoeren van werken</u> door en voor de polders/wateringen (aanleg-, verbeterings-, onderhouds- en instandhoudingswerken – artikel 80 Wet Polders en artikel 80 Wet Wateringen), en meer bepaald voor de opmaak van onderhoudsplannen, projectdossiers, vergunningsaanvragen en het verstrekken van informatie betreffende deze werken aan betrokken zakelijk rechthouders.</p>
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal
Gegeven 2 – Oppervlakte	
Gegevenscategorie	<p>De oppervlakte van het kadastraal perceel zoals opgenomen in de patrimoniumdocumentatie bijgehouden door de AAPD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - belastbare oppervlakte - niet belastbare oppervlakte
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p>De gezamenlijke oppervlakte van alle percelen gelegen binnen de gebiedsomschrijving van een polder/watering en toebehorende aan eenzelfde eigenaar, erfpachter, opstalhouder, vruchtgebruiker en houder van een recht van gebruik dient als <u>belastbare basis</u> overeenkomstig Art. 65 van de Wet betreffende de Polders en Art. 65 van de Wet betreffende de Wateringen.</p> <p>De oppervlakte van het kadastraal perceel is nodig voor de opmaak van <u>de lijst van stemgerechtigden</u>. Overeenkomstig Art. 12 en volgende van de Wet betreffende de Polders en van de Wet betreffende de Wateringen is het bestuur gehouden jaarlijks de lijst van stemgerechtigden op te maken. De stemgerechtigden zijn ingelanden die in de zin van deze wet, een titel hebben van zakelijke rechten waaraan genot van de in het poldergebied gelegen erven verbonden is én die, in het gebied van de polder of watering, grond bezitten ter grootte van: 1/2 hectare in een polder of watering van minder dan 100 hectaren; 1 hectare in een polder of watering van 100 tot 499 hectaren; 2 hectaren in een polder of watering van 500 tot 999 hectaren; 3 hectaren in een polder of watering van 1.000 tot</p>

	4.999 hectaren; 4 hectaren in een polder of watering van 5.000 tot 9.999 hectaren; 5 hectaren in een polder of watering van 10.000 hectaren en meer.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal
Gegeven 3 – Kadastrale aard	
Gegevenscategorie	De kadastrale aard van het goed.
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p>De gezamenlijke oppervlakte van alle percelen gelegen binnen de gebiedsomschrijving van een polder/watering en toebehorende aan eenzelfde eigenaar, erfpachter, opstalhouder, vruchtgebruiker en houder van een recht van gebruik dient als <u>belastbare basis</u> overeenkomstig Art. 65 van de Wet betreffende de Polders en Art. 65 van de Wet betreffende de Wateringen.</p> <p>De kennis van de aard, bv. gemeenschappelijke delen, is noodzakelijk bij de verantwoording van de aanslag. Voor de percelen die deel uitmaken van de gemeenschappelijke delen van flatgebouwen is het belangrijk dat de polder of watering weet dat het een dergelijk perceel betreft, zodanig dat de belasting niet aan de toevallig vermelde eigenaar wordt aangerekend, maar aan de syndicus van het gebouw.</p> <p>De aard van het perceel, vb. huis, tuin,.., is van belang qua toegankelijkheid voor <u>uitvoering van werken</u>.</p> <p>Onbebouwde percelen die voornamelijk agrarisch van karakter zijn, kunnen door de polder of watering betreden worden zonder dat de eigenaars moeten worden verwittigd op basis van de erfdienstbaarheid die ze hebben. Dat is niet het geval met bebouwde percelen. Ook daar is er een erfdienstbaarheid, maar de polder of watering kan een bebouwd perceel niet betreden zonder voorafgaandelijke melding.</p>
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal
Gegeven 4 – Geografische ligging	
Gegevenscategorie	Geografische ligging van het perceel: <ul style="list-style-type: none"> - NIS-code - Straatnaam/plaatsnaam

	<ul style="list-style-type: none"> - (vertaling straatnaam – Brussel) - Huisnummer - Bloknummer - Verdieping - Beschrijving privaatief deel op de verdieping - detail delen van gebouwen opgericht schrijlings op een grens van kadastrale afdelingen of op een grens van percelen die aan verschillende eigenaars toebehoren
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p>De gezamenlijke oppervlakte van alle percelen gelegen binnen de gebiedsomschrijving van een polder/watering en toebehorende aan eenzelfde eigenaar, erfpachter, opstalhouder, vruchtgebruiker en houder van een recht van gebruik dient als <u>belastbare basis</u> overeenkomstig Art. 65 van de Wet betreffende de Polders en Art. 65 van de Wet betreffende de Wateringen.</p> <p>Deze gegevens zijn vooral noodzakelijk voor de leesbaarheid van de aanslag voor de belastingplichtige.</p> <p>Een aanslagbiljet slaat in veel gevallen op meerdere percelen. De vermelding op het aanslagbiljet van straat, huisnummer, ... per perceel biedt de belastingplichtige een duidelijk beeld over welke eigendommen het gaat.</p> <p>Deze gegevens zijn nodig voor het <u>uitvoeren van werken</u> door en voor de polders/wateringen (aanleg-, verbeterings-, onderhouds- en instandhoudingswerken – artikel 80 Wet Polders en artikel 80 Wet Wateringen), meer bepaald voor de opmaak van onderhoudsplannen, projectdossiers, vergunningsaanvragen en het verstrekken van informatie betreffende deze werken aan betrokken zakelijk rechthouders.</p>
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Digitaal
Gegeven 5 – Identificatie van de houder van de zakelijke rechten	
	<p>Gegevens van de houders van zakelijke rechten op het kadastraal perceel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - volgnummer van de eigenaar - type eigenaar - zakelijk recht - beherende dienst - officieel identificatienummer

	<ul style="list-style-type: none"> ○ voor natuurlijke personen: Rijksregisternummer dit mag volgens artikel 1 van het KB van 9 augustus 1988 ⁶ enkel gebruikt worden door de ontvanger-griffiers om de belastingen te vestigen en in te vorderen ten bate van de polders en wateringen. ○ voor rechtspersonen: KBO-nummer <ul style="list-style-type: none"> - naam - voornaam - land - postcode - administratieve gemeente - straatnaam - huisnummer - busnummer - desgevallend de string van de anonieme mede-eigenaars zonder vermelding zakelijk recht (bvb: EN KINDEREN) of met vermelding van zakelijk recht (bvb: # en 2 RECHTHEBBENDEN -BE 1/4- #)
<p>De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)</p>	<p>De gezamenlijke oppervlakte van alle percelen gelegen binnen de gebiedsomschrijving van een polder/watering en toebehorende aan eenzelfde eigenaar, erfpachter, opstalhouder, vruchtgebruiker en houder van een recht van gebruik dient <u>als belastbare basis</u> overeenkomstig Art. 65 van de Wet betreffende de Polders en Art. 65 van de Wet betreffende de Wateringen. Ook mede-eigenaars en erfopvolgers zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de schuld (artikels 66 en 67 van Polder-/Wateringwet). Deze gegevens zijn een noodzakelijke aanvulling op de gegevens van eigenaars, erfpachters, opstalhouders, vruchtgebruikers en houders van een recht van gebruik. Met de gegevens van de houders van zakelijke rechten per perceel kan de polder en watering een samenvatting maken van alle percelen van een zelfde zakelijk-rechthouder die op basis van de artikelen 66 en 67 van de Polder-/Wateringwet belastingplichtig zijn.</p> <p>Mede-eigenaars en erfopvolgers zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld (artikels 66 en 67 van Polder-</p>

⁶ Artikel 1 van het Koninklijk besluit van 9 augustus 1988 waarbij aan de ontvanger-griffiers van de polders en wateringen toegang wordt verleend tot het Rijksregister van de natuurlijke personen
http://www.ejustice.just.fgov.be/cgi_loi/change_lg.pl?language=nl&la=N&cn=1988080933&table_name=wet

	<p>/Wateringwet). Deze gegevens zijn een noodzakelijke aanvulling op de gegevens van eigenaars, erfpachters, opstalhouders, vruchtgebruikers en houders van een recht van gebruik.</p> <p>Uit die samenvatting zal tevens blijken welke zakelijk-rechthouders aan voldoende oppervlakte komen om tot de stemgerechtigde ingelanden te behoren. De oppervlakte van het kadastraal perceel is nodig voor de opmaak van <u>de lijst van stemgerechtigden</u>. Overeenkomstig Art. 12 en volgende van de Wet betreffende de Polders en van de Wet betreffende de Wateringen is het bestuur gehouden jaarlijks de lijst van stemgerechtigden op te maken. De stemgerechtigden zijn ingelanden die in de zin van deze wet, een titel hebben van zakelijke rechten waaraan genot van de in het poldergebied gelegen erven verbonden is én die, in het gebied van de polder of watering, grond bezitten ter grootte van: 1/2 hectare in een polder of watering van minder dan 100 hectaren; 1 hectare in een polder of watering van 100 tot 499 hectaren; 2 hectaren in een polder of watering van 500 tot 999 hectaren; 3 hectaren in een polder of watering van 1.000 tot 4.999 hectaren; 4 hectaren in een polder of watering van 5.000 tot 9.999 hectaren; 5 hectaren in een polder of watering van 10.000 hectaren en meer.</p> <p>In het kader van <u>uitvoering van werken</u> waarbij de polder/watering zich dient te begeven op privaatieve eigendommen is het van belang dat de eigenaars op de hoogte worden gebracht.</p> <p>Het rijksregisternummer mag enkel gebruikt worden door de ontvanger-griffiers om de belastingen te vestigen en in te vorderen ten bate van de polders en wateringen, en niet voor de andere doeleinden. Enkel de ontvanger-griffiers zijn, als rekenplichtige, proces-eigenaars. Zij zien erop toe dat de rijksregisternummers voor geen enkel ander doel worden gebruikt dan om de belastingen te vestigen en in te vorderen.</p>
<p>Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)</p>	<p>Digitaal</p>

X. Termijn voor bewaring van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn

De polders en wateringen hebben jaarlijks nood aan de meest recente gegevens betreffende de erven binnen hun werkingsgebied. Voor de bewaartermijn van deze gegevens zullen zij zich baseren op de selectielijst voor polders en wateringen zoals opgesteld door het rijksarchief⁷:

- Lijst van Stemgerechtigden met enkel naam en adres: wordt voor altijd bijgehouden om redenen van historische archiefbewaring⁸.
- Gegevens van belastingplichtigen (gegeven 1 tem 6) : worden 5 jaar bijgehouden, behalve wanneer er een deurwaardersdossier werd opgemaakt in het kader van een problematische inning. In dat laatste geval wordt het dossier met alle gegevens betreffende dat dossier gedurende 30 jaar bijgehouden⁹.
- Gegevensdossiers die worden opgesteld voor de uitvoering van werken worden bijgehouden tot het einde van het administratief nut of tot de werken en de administratieve afwikkeling zijn voltooid¹⁰.

XI. Modaliteiten inzake de mededeling van de gegevens

Voor het versturen van de aanslagbiljetten, de jaarlijkse opmaak van legger, en de lijst van stemgerechtigden, wordt de jaarlijkse batch opgevraagd met de situatie van 1 januari.

Wanneer er in de loop van het jaar onderhoudswerken aan waterlopen moeten worden uitgevoerd waarbij eigenaars van percelen moeten verwittigd worden dat er werkzaamheden op hun perceel zullen worden uitgevoerd, dan zal er een ad hoc bevraging gebeuren.

De FOD Financiën neemt alle gepaste technische en organisatorische maatregelen om een aangepast veiligheidsniveau van de gegevens te garanderen.

⁷ http://arch.arch.be/docs/surv-toe/TT-SL/reg-com_gew-gem/vlaamse_gewest_region_flamande/polders_walteringen_20100609.pdf

⁸ Zie in selectielijst voor polders en wateringen (blz. 1) : 1 01 01 01 01 Lijsten van de stemgerechtigden B (B=bewaren ; pag 1 "Inleiding op de selectielijst polders en wateringen")

⁹ Zie in selectielijst voor polders en wateringen (blz. 8) :

2 04 03 04 01 Aanslagbiljetten V 5 jaar

2 04 03 04 02 Aanmaningen en rappels V 5 jaar

2 04 03 04 03 Dossiers op basis waarvan een dwangschrift naar de deurwaarder gezonden wordt V 30 jaar

(V=vernietigen, maar de selectievoorwaarden kunnen hier een termijn aan koppelen, dit zijn voorwaarden/termijnen die de bestemming nuanceren en essentieel zijn voor het nemen van de selectiebeslissing; pag 1 "Inleiding op de selectielijst polders en wateringen")

¹⁰ Zie in selectielijst voor polders en wateringen (blz. 14) :

3 02 04 01 11 Voorbereidende studies inzake het opmaken van het bijzonder bestek (V), vernietigen mits het niet om een beschermd gebouw of landschap gaat en bewaren tot de voltooiing van het bijzonder bestek

(V) = vernietigen onder bepaalde voorwaarden

XII. Periodiciteit van de gegevensdoorgifte

Voor het versturen van de aanslagbiljetten, de jaarlijkse opmaak van legger, en de lijst van stemgerechtigden, zal de periodiciteit van de gegevensdoorgifte jaarlijks zijn. Deze periodiciteit is gerechtvaardigd door het feit dat de legger der erven, de lijst van stemgerechtigden en het kohier der belastingen jaarlijks opnieuw worden opgesteld. Daarom is het van belang om ook jaarlijks de hierboven beschreven gegevens te ontvangen. De polders en wateringen hebben minimum één keer per jaar de gegevens nodig betreffende de eigendomstoestand op 1 januari van dat jaar.

Voor de onderhoudswerken aan waterlopen is een ad hoc bevraging noodzakelijk en gebeurt er een permanente gegevensdoorgifte.

XIII. Ontvangerscategorieën

- Ontvanger-griffier: Verantwoordelijk voor de dagelijkse werking. Elke polder of watering heeft 1 ontvanger-griffier. Er zijn 52 polders en wateringen in het protocol opgenomen, dus 52 ontvanger-griffiers.
- Administratief medewerker van de polder/watering (niet voor alle polders en wateringen van toepassing): Ondersteuning van de ontvanger-griffier. Ongeveer 1/3 heeft een administratief medewerker die eveneens toegang zal hebben tot de gegevens, dus +/- 17 administratief medewerkers.
- Bestuur van de polder/watering: Opmaken lijst stemgerechtigden en bijhouden lijst van ingelanden en kohier der belastingen. De polder-/wateringwet stelt dat de lijst van stemgerechtigden moet worden opgemaakt door het bestuur. Per polder/watering zijn dat nog eens 9 personen (52 x 9 = 468 personen).

Het rijksregisternummer mag enkel gebruikt worden door de ontvanger-griffiers om de belastingen te vestigen en in te vorderen ten bate van de polders en wateringen, en niet door andere ontvangers noch voor andere doeleinden. Enkel de ontvanger-griffiers zijn, als rekenplichtige, proces-eigenaars. Zij zien erop toe dat de rijksregisternummers voor geen enkel ander doel worden gebruikt dan om de belastingen te vestigen en in te vorderen.

XIV. Doorgifte aan derden

De gegevens kunnen worden doorgegeven aan derden.

Overeenkomstig art. 15 van de Polderwet en artikel 16 van de Wateringwet kunnen bezwaren tegen de lijst van stemgerechtigden bij de bestendige deputatie van de respectievelijke provincie worden ingediend. De deputatie zal in dat geval de lijst van stemgerechtigden opvragen.

Overeenkomstig art. 25 van de Polderwet en art. 26 van de Wateringwet wordt de rekening door de bestendige deputatie van de respectievelijke provincie nagezien en goedgekeurd. De rekening bevat de kohierartikels met bijhorende geïnde bedragen die overeen moeten komen met de kohiergegevens.

Overeenkomstig art. 68 Polderwet en art. 68 Wateringwet verklaart de bestendige deputatie van de respectievelijke provincie het kohier uitvoerbaar. Alvorens het kohier uitvoerbaar te verklaren, vraagt de deputatie inzage in het kohier.

XV. Verwerkers

De polders en wateringen vergewissen zich ervan dat de verplichtingen die uit dit protocol voortvloeien, meegedeeld worden aan de eventuele verwerkers van de partijen, overeenkomstig artikel 28 van de AVG.

De polders en wateringen verbinden zich ertoe de naam van de verwerker(s) mee te delen die toegang zal (zullen) hebben tot de in dit protocol bedoelde gegevens. Hetzelfde geldt in geval van verandering van de verwerker(s).

In geval van problemen met de verwerker(s) verbinden de polders en de wateringen zich ertoe de nodige maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat de verwerking in overeenstemming is met de wetgeving inzake bescherming van de persoonsgegevens in het algemeen en met de AVG in het bijzonder.

XVI. Veiligheid

Overeenkomstig de artikelen 32 tot 34 van de AVG verbinden de partijen zich ertoe hun persoonsgegevens te beschermen tegen elke inbreuk op de veiligheid die, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig, leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot de desbetreffende gegevens.

Door de ondertekening van dit protocol bevestigen de polders en wateringen de passende technische en organisatorische maatregelen te hebben genomen en ervoor gezorgd te hebben dat de ICT-infrastructuren waarmee de bij de verwerking van de persoonsgegevens betrokken uitrustingen verbonden zijn, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die persoonsgegevens garanderen.

In geval van een veiligheidsincident verbinden de polders en wateringen zich ertoe onmiddellijk de FOD Financiën te verwittigen op het e-mailadres databreach@minfin.fed.be.

De FOD Financiën heeft op elk ogenblik het recht om, om legitieme redenen, aan de polders en wateringen te vragen om alle of een deel van de informatiedragers waarop polders en

wateringen de informatie van de FOD Financiën opgeslagen heeft, terug te bezorgen. De polders en wateringen verbinden zich ertoe de opgevraagde dragers onmiddellijk te bezorgen zonder deze te kopiëren.

XVII. Wettelijke beperkingen van toepassing op de rechten van de betrokkenen

De gegevensverwerking(en) uitgevoerd door de polders en de wateringen, naar aanleiding van de gegevensdoorgifte bedoeld in dit protocol, maakt (maken) geenszins het voorwerp uit van wettelijke beperkingen die van toepassing zijn op de rechten van de betrokkenen. De betrokkenen beschikken dus ten volle over de rechten die de AVG hen verleent.

De partijen verbinden zich ertoe te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene.

Het protocol zal gepubliceerd worden op de website van de FOD Financiën (link : https://financien.belgium.be/nl/over_de_fod/privacy/beraadslagingen-van-de-sectorale-comit%c3%a9s-van-het-informatieveiligheidscomit%c3%a9-en).

Het protocol zal gepubliceerd worden op de website van de VVPW (<https://www.vvpw.be/>).

XVIII. Vertrouwelijkheid

De polders en de wateringen garanderen de vertrouwelijkheid van de gegevens en de resultaten van de verwerking ervan in het kader van dit protocol.

Daaruit volgt dat deze gegevens en de verwerkingsresultaten:

- enkel gebruikt zullen worden indien nodig en overeenkomstig de in dit protocol beschreven doeleinden,
- niet langer bewaard zullen worden dan de voor de verwerking nodige bewaringsduur.

De polders en de wateringen en alle personen aan wie de polders en de wateringen gegevens medelen, zijn gebonden door het beroepsgeheim met betrekking tot de informatie die zij zouden hebben kunnen krijgen krachtens dit protocol.

Alle informatie waarvan het personeel van de polders en de wateringen en de verwerkers kennis moeten nemen in het kader van dit protocol, alle documenten die aan de polders en de wateringen toevertrouwd worden en alle vergaderingen waaraan de polders en de wateringen deelnemen, zijn strikt vertrouwelijk.

De polders en de wateringen verbinden zich ertoe alle vertrouwelijke informatie, van welke aard ook, die meegedeeld zal worden of waarvan kennis genomen zal worden krachtens dit protocol, geheim te houden, zowel tijdens als na de verwerking.

De polders en de wateringen staan ervoor garant dat zijn personeel en verwerker(s) die informatie vertrouwelijk behandelen en verbindt zich ertoe deze informatie niet aan derden mee te delen. Enkel de gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken, zullen meegedeeld worden aan het personeel en de verwerker(s) van de partner. Er wordt bijzondere aandacht besteed aan het gegeven “ rijksregisternummer” dat uitsluitend gebruikt mag worden door de ontvanger-griffiers en uitsluiten voor het vestigen in invorderen van de belastingen.

XIX. Gebruiksovereenkomsten

Om de goede werking van het systeem te verzekeren, kan de FOD Financiën, indien nodig, gebruiksovereenkomsten uitvaardigen, die bij dit protocol bijgevoegd zullen worden.

Deze gebruiksovereenkomsten zullen de wijze preciseren waarop de databanken van de FOD Financiën geraadpleegd mogen worden of de ICT-infrastructuur gebruikt moet worden teneinde eventuele technische problemen, een inadequaat gebruik van de gegevens en/of een eventuele overbelasting van het systeem te vermijden.

XX. Kosten en facturering

Er worden geen kosten verbonden aan de gegevensuitwisseling in het kader van deze overeenkomst.

Het ‘Samenwerkingsakkoord tussen de federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijke Gewest met betrekking tot de Coördinatiestructuur voor patrimoniuminformatie’ (SCIP) stelt dat overheidsdiensten zoals bedoeld in artikel 1, 5°, kosteloos toegang hebben tot patrimoniuminformatie.

De polders en wateringen vallen onder het toepassingsgebied van dit artikel.

XXI. Wijzigingen en evaluatie van het protocol

Dit protocol mag enkel schriftelijk met het akkoord van de twee partijen gewijzigd worden.

Alle aanpassingen zullen in werking treden vanaf de datum die in het aangepaste protocol vastgelegd zal worden.

Indien de partijen het nodig achten, zal dit protocol herzien worden.

XXII. Technische ondersteuning – Communicatie

Voor de specifieke technische behoeften die voortvloeien uit het voorwerp van dit protocol kunnen de partijen de technische ondersteuning regelen via een SLA.

XXIII. Geschillen en sancties

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

De polders en de wateringen zijn verantwoordelijk voor de schade die de FOD Financiën zou lijden als de partner zelf, de verwerker of de personeelsleden van de partner de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zouden naleven.

De FOD Financiën mag, indien hij dat verantwoord acht, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten.

XXIV. Opzegging

Elke partij kan een einde maken aan dit protocol mits de betekening van een vooropzeg van twaalf maanden aan de andere partij per aangetekend schrijven.

XXV. Duur van het protocol en inwerkingtreding

Dit protocol treedt in werking op datum van de laatste ondertekening en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Opgemaakt te Brussel.

Voor de FOD Financiën

**Voor de ondergetekende leden van de
Vereniging van Vlaamse Polders en
wateringen vzw**

De Voorzitter van het Directiecomité,

De directeur,

21/09/2022

Hans D'Hondt

X Katrien Coene

Katrien Coene

Directeur

Ondertekend door: Katrien Coene (Signature)

Bijlage

Bestuursdecreet van 7 december 2018

Artikel 1.3, 5°, j) :

“In dit decreet wordt verstaan onder

[...]

5° lokale overheden

[...]

j) de polders en wateringen.

[...]”.

Decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 (waterwetboek)

“Artikel 1.2.1.

Integraal waterbeleid is het beleid gericht op het gecoördineerd en geïntegreerd ontwikkelen, beheren en herstellen van watersystemen met het oog op het bereiken van de randvoorwaarden die nodig zijn voor het behoud van dit watersysteem als zodanig, en met het oog op het multifunctionele gebruik, waarbij de behoeften van de huidige en komende generaties in rekening worden gebracht.

Artikel 1.2.2.

Bij het voorbereiden, het vaststellen, het uitvoeren, het opvolgen en het evalueren van het integraal waterbeleid beogen het Vlaamse Gewest, de diensten en agentschappen die afhangen van het Vlaamse Gewest, de besturen, alsmede de publiekrechtelijke en privaatrechtelijke rechtspersonen die in het Vlaamse Gewest belast zijn met taken van openbaar nut, de verwezenlijking van de volgende doelstellingen:

1° de bescherming, de verbetering of het herstel van oppervlaktewater- en grondwaterlichamen op zo'n wijze dat tegen de datum, vermeld in artikel 1.7.2.1.1, §2, een goede toestand van de watersystemen wordt bereikt. Onder een goede toestand wordt verstaan:

a) minstens een goede chemische, ecologische en kwantitatieve toestand voor oppervlaktewaterlichamen;

b) minstens een goede chemische toestand en een goed ecologisch potentieel voor kunstmatige en sterk veranderde waterlichamen;

c) minstens een goede chemische en kwantitatieve toestand van grondwaterlichamen;

2° het voorkomen en verminderen van de verontreiniging van oppervlaktewater en grondwater, onder meer door:

a) het progressief verminderen van de verontreiniging door prioritaire stoffen;

b) het stopzetten of het progressief beëindigen van de verontreiniging door prioritair gevaarlijke stoffen;

3° het duurzaam beheer van de voorraden aan oppervlakte- en grondwater door:

a) een duurzame watervoorziening, met inbegrip van de winning, opvang, behandeling en distributie van water bestemd voor menselijke aanwending;

b) een duurzaam watergebruik;

4° het voorkomen van de verdere achteruitgang van aquatische ecosystemen, van rechtstreeks van waterlichamen afhankelijke terrestrische ecosystemen en van waterrijke gebieden, onder meer door:

a) het zoveel mogelijk behouden en herstellen van de natuurlijke werking van watersystemen;

b) het ongedaan maken of het beperken van het schadelijk effect van versnippering die is ontstaan door niet-natuurlijke elementen in en langs oppervlaktewaterlichamen;

c) de vrije vismigratie, zowel stroomopwaarts als stroomafwaarts, die voor alle soorten vis gegarandeerd moet worden, in alle hydrografische stroomgebieden waarbij voorrang gegeven wordt aan strategische knelpunten en het voorkomen van nieuwe migratieknelpunten. De Vlaamse Regering kan de verdere regels bepalen met betrekking tot vrije vismigratie.

d) het hanteren van technieken van natuurtechnische milieubouw;

5° het verbeteren en het herstellen van aquatische ecosystemen en van rechtstreeks van waterlichamen afhankelijke terrestrische ecosystemen:

a) tot op nader te bepalen of van toepassing zijnde referentieniveaus in de waterrijke gebieden van internationale betekenis;

b) tot op nader te bepalen of van toepassing zijnde referentieniveaus in het Vlaams Ecologisch Netwerk;

c) tot op nader te bepalen of van toepassing zijnde referentieniveaus in de groengebieden, de parkgebieden, de bosgebieden, de natuurontwikkelingsgebieden en de met al deze gebieden vergelijkbare bestemmingsgebieden, aangewezen op de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen die van kracht zijn in de ruimtelijke ordening;

d) in de speciale beschermingszones voor zover het maatregelen betreft bedoeld in artikel 36ter, §§ 1 en 2, van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu;

6° het terugdringen van overstromingsrisico's en het risico op waterschaarste door:

a) in het beheer van het hemelwater en het oppervlaktewater als prioriteitsvolgorde de volgende hiërarchie te hanteren: hemelwater wordt zoveel mogelijk vastgehouden, hergebruikt, geïnfiltreerd en gescheiden van het afvalwater, alvorens het geborgen en vervolgens bij voorkeur op een vertraagde wijze afgevoerd wordt;

b) verdroging te voorkomen, beperken of ongedaan te maken;

c) zoveel mogelijk ruimte te bieden aan water, waarbij het waterbergend vermogen van overstromingsgevoelige gebieden zo veel als mogelijk gevrijwaard wordt en watergebonden functies van de oeverzones en overstromingsgebieden worden behouden en waar nodig hersteld;

d) de negatieve gevolgen die overstromingen buiten de afgebakende overstromingsgebieden met zich meebrengen voor de gezondheid van de mens, het milieu, het cultureel erfgoed, de economische bedrijvigheid en de vergunde of vergund geachte gebouwen en infrastructuur, te beperken;

7° het terugdringen van landerosie en van de aanvoer van sedimenten naar de oppervlaktewaterlichamen, en van het door menselijk ingrijpen veroorzaakt transport en de afzetting van slib en sediment in het oppervlaktewaterlichaam;

8° het beheer en het ontwikkelen van waterwegen met het oog op de bevordering van een milieuvriendelijker transportmodus van personen en goederen via de waterwegen en het realiseren van de intermodaliteit met de andere vervoersmodi en het bevorderen van de internationale verbindingfunctie ervan;

9° de integrale afweging van de diverse functies binnen een watersysteem, evenals het onderling verband tussen de verschillende functies van het watersysteem;

10° het bevorderen van de betrokkenheid van de mens met het watersysteem, waaronder de verhoging van de belevingswaarde in stedelijk gebied en vormen van zachte recreatie. Bij de verwezenlijking van deze doelstellingen wordt rekening gehouden met het onderlinge verband tussen:

a) het water en de andere onderdelen van het milieu, in het bijzonder het met het water verbonden ecosysteem;

b) het grondwater, oppervlaktewater en hemelwater;

c) de waterkwaliteit en de waterkwantiteit.

Artikel 1.2.3.

Bij het voorbereiden, het vaststellen, het uitvoeren, het opvolgen en het evalueren van het integraal waterbeleid houden het Vlaamse Gewest, de diensten en agentschappen die afhangen van het Vlaamse Gewest, de besturen, alsmede de publiekrechtelijke en privaatrechtelijke rechtspersonen die in het Vlaamse Gewest belast zijn met taken van openbaar nut rekening met volgende beginselen:

1° het standstill-beginsel, op grond waarvan moet worden voorkomen dat de toestand van watersystemen verslechtert;

2° het preventiebeginsel, op grond waarvan moet worden opgetreden om schadelijke effecten te voorkomen, veeleer dan die achteraf te moeten herstellen;

3° het bronbeginsel, op grond waarvan preventieve maatregelen aan de bron worden genomen;

4° het voorzorgsbeginsel, op grond waarvan het treffen van maatregelen ter voorkoming van schadelijke effecten niet moet worden uitgesteld omdat na afweging het bestaan van een oorzakelijk verband tussen het handelen of nalaten en de gevolgen ervan niet volledig door wetenschappelijk onderzoek is aangetoond;

5° het "de vervuiler betaalt"-beginsel, op grond waarvan de kosten voor maatregelen ter voorkoming, vermindering en bestrijding van schadelijke effecten en de kosten voor het herstellen van deze schade voor rekening zijn van de veroorzaker;

6° het kostenterugwinningsbeginsel, op grond waarvan de kosten voor waterdiensten, met inbegrip van de milieukosten en de kosten van de hulpbronnen, in rekening worden gebracht met inachtneming van een economische analyse van het watergebruik;

7° het herstelbeginsel, op grond waarvan bij schadelijke effecten deze voor zover mogelijk daadwerkelijk worden hersteld tot de van toepassing zijnde referentieniveaus;

8° het participatiebeginsel, op grond waarvan aan de burgers vroeg, tijdig en doeltreffend inspraak wordt verleend bij het voorbereiden, het vaststellen, het uitvoeren, het opvolgen en het evalueren van het integraal waterbeleid;

9° het beginsel van hoog beschermingsniveau, op grond waarvan een zo hoog mogelijk beschermingsniveau wordt nagestreefd van de aquatische ecosystemen, met inbegrip van de rechtstreeks afhankelijke terrestrische ecosystemen en waterrijke gebieden, zonder evenwel het multifunctionele gebruik van de watersystemen uit het oog te verliezen;

10° het beginsel dat het watersysteem een van de ordenende principes is in de ruimtelijke ordening;

11° het beginsel van de evaluatie ex ante, op grond waarvan een voorafgaande, systematische en grondige evaluatie van de gevolgen van het integraal waterbeleid op het milieu, het economische en sociale aspect en voor de samenleving, en voor de uitvoerende en handhavende instanties wordt uitgevoerd;

12° het solidariteitsbeginsel, op grond waarvan onder meer geen maatregelen worden genomen die door hun omvang en gevolgen leiden tot een aanzienlijke toename van het overstromingsrisico in stroomopwaarts of stroomafwaarts gelegen andere gebieden in hetzelfde stroomgebied, bekken of deelbekken, tenzij die maatregelen gecoördineerd werden en door de betrokken lidstaten, gewesten of andere beheerders een overeengekomen oplossing bereikt werd.”

Wet van 3 juni 1975 betreffende de polders

Artikel 1

“Polders zijn openbare besturen, ingesteld met het oog op de instandhouding, drooglegging en bevloeiing van de ingedijkte gronden die op de zee en de aan het getij onderhevige waterlopen zijn veroverd.”

Artikel 12

“De algemene vergadering van de polder bestaat uit de stemgerechtigde ingelanden. Zijn ingelanden in de zin van deze wet, zij die een titel hebben van zakelijke rechten waaraan genot van de in het poldergebied gelegen erven verbonden is.”

Artikel 13

“Door het polderbestuur wordt een legger opgemaakt van al de in de polder gelegen erven. Die legger wordt bijgehouden en jaarlijks, binnen de eerste zes maanden, door het bestuur herzien.

Het tijdstip waarop de verrichting plaats heeft, wordt door het bestuur ter kennis gebracht van de ingelanden. Gedurende die tijd kunnen de ingelanden de legger inzien en opmerkingen maken.

Binnen de acht dagen na de herziening wordt hiervan verslag gedaan aan de gouverneur der provincie.

Komt het bestuur van de polder deze verplichtingen niet na, dan geeft de bestendige deputatie aan de bewaarder van het kadaster opdracht de legger op kosten van de polder op te maken en vast te stellen.

De bestendige deputatie, is te allen tijde gerechtigd de in de legger vastgestelde vergissingen te doen herstellen.”

Artikel 15

“Het polderbestuur is gehouden de lijst van de stemgerechtigden op te maken.

Deze lijst wordt ieder jaar vóór 1 October herzien en, te rekenen van die datum, gedurende één maand ter beschikking gehouden van belanghebbenden, die gedurende die termijn en op straffe van verval, hun eventuele bezwaren bij de bestendige deputatie moeten indienen. Dit college beslist zonder verwijl en, in ieder geval, vóór het einde van het jaar.

Zij die op de aldus vastgestelde lijst niet voorkomen, hebben geen recht van stemmen in de loop van het volgende jaar.”

Artikel 65

“Op al de erven binnen het poldergebied kan een polderbelasting worden geheven op de grondslagen en volgens het onderscheid te bepalen bij het reglement.

Dit reglement mag het aandeel in de polderbelasting differentieel onder de verschillende categorieën van erven vaststellen.

In de mate waarin zij rechtstreeks profijt trekken uit de werken van de polder, zullen de gebouwen opgericht op de bovenbedoelde erven eveneens aan de polderbelasting kunnen onderworpen worden.

De belastingvoet wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld.”

Artikel 66.

“Voor de betaling van de belasting, van de intresten en de kosten heeft de polder een hoofdelijke rechtsvordering tegen de eigenaars, erfpachters, opstalhouders, vruchtgebruikers en houders van een recht van gebruik van een zelfde goed.

De mede-eigenaars van een goed zijn ook hoofdelijk gehouden.”

Artikel 67.

“Erfgenamen en erfopvolgers van een overleden schuldenaar zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de schuld.”

Artikel 68

“Het kohier van de polderbelasting wordt elk jaar door de algemene vergadering opgemaakt en vastgesteld volgens de regelen bepaald door het reglement.

Het wordt door de bestendige deputatie uitvoerbaar verklaard.

Een aanvullend kohier kan door de algemene vergadering opgemaakt worden voor het heffen van buitengewone belastingen.

Bezwaren worden vóór de bestendige deputatie gebracht binnen drie maanden na ontvangst van het aanslagbiljet, in de vormen en onder de voorwaarden bepaald bij de wet van 22 Juni 1865 betreffende de bezwaren inzake directe belastingen.

Tegen de beslissingen over deze bezwaren door de bestendige deputatie getroffen, mag men zich in verbreking voorzien overeenkomstig de bepalingen van artikel 4 der wet van 22 Januari 1849.”

Artikel 80

“De polders maken jaarlijks een staat op van de werken die in de loop van het jaar moeten uitgevoerd worden voor het aanleggen, verbeteren, onderhouden en instandhouden van de verdedigings-, droogleggings- en bevoeiingswerken en van de wegen van de polder.

Deze staat bevat een raming van de uitgaven en maakt een onderscheid tussen de aanleg- en verbeteringswerken enerzijds en de onderhouds- en instandhoudingswerken anderzijds.

Hij wordt vóór 1 Februari van het jaar waarin de werken moeten worden uitgevoerd, aan de bestendige deputatie en aan de belanghebbende gemeentebesturen overgelegd.”

Wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringen

Artikel 1

“Wateringen zijn openbare besturen, buiten de polderzones ingesteld, met als taak, binnen de grenzen van hun territoriaal gebied, het verwezenlijken van de doelstellingen en het rekening houden met de beginselen zoals bedoeld in de Artikels 4, 5 en 6 van het decreet betreffende het integraal waterbeleid en het uitvoeren van het deelbekkenbeheerplan.”

Artikel 12

“De algemene vergadering van de watering bestaat uit de stemgerechtigde ingelanden. Zijn ingelanden in de zin van deze wet, zij die een titel hebben van zakelijke rechten waaraan genot van de in het gebied van de watering gelegen erven verbonden is.”

Artikel 14

“Door het bestuur van de watering wordt een legger opgemaakt van al de in de watering gelegen erven.

Die legger wordt bijgehouden en jaarlijks, binnen de eerste zes maanden, door het bestuur herzien.

Het tijdstip waarop die verrichting plaats heeft, wordt door het bestuur ter kennis gebracht van de ingelanden. Gedurende deze tijd kunnen de ingelanden de legger inzien en opmerkingen maken.

Binnen acht dagen na die herziening wordt hiervan verslag gedaan aan de gouverneur der provincie.

Komt het bestuur van de watering deze verplichting niet na, dan geeft de bestendige deputatie aan de bewaarder van het kadaster opdracht de legger op kosten van de watering op te maken en vast te stellen.

De bestendige deputatie is te allen tijde gerechtigd de in de legger vastgestelde vergissingen te doen herstellen.”

Artikel 16

“Het bestuur van de watering is gehouden de lijst van de stemgerechtigden op te maken.

Deze lijst wordt ieder jaar vóór 1 October herzien en, te rekenen van die datum, gedurende één maand ter beschikking gehouden van belanghebbenden, die gedurende die termijn en op straffe van verval, hun eventuele bezwaren bij de bestendige deputatie moeten indienen. Dit college beslist zonder verwijl en, in ieder geval, vóór het einde van het jaar.

Zij die op de aldus vastgestelde lijst niet voorkomen, hebben geen recht van stemmen in de loop van het volgende jaar.”

Artikel 65

“Op al de erven binnen het gebied van de watering kan een belasting ten behoeve van de watering worden geheven op de grondslagen en volgens het onderscheid te bepalen bij het reglement.

Dit reglement mag het aandeel in de belasting differentieel onder de verschillende categorieën van erven vaststellen.”

Artikel 66.

“Voor de betaling van de belasting, van de intresten en de kosten heeft de watering een hoofdelijke rechtsvordering tegen de eigenaars, erfpachters, opstalhouders, vruchtgebruikers en houders van een recht van gebruik van eenzelfde erf.

De mede-eigenaars van een erf zijn ook hoofdelijk gehouden.”

Artikel 67.

“Erfgenamen en erfopvolgers van een overleden schuldenaar zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de schuld.”

Artikel 68

“Het kohier van de belasting ten behoeve van de watering wordt elk jaar door de algemene vergadering opgemaakt en vastgesteld volgens de regelen bepaald door het reglement.

Het wordt door de bestendige deputatie uitvoerbaar verklaard.

Een aanvullend kohier kan door de algemene vergadering worden opgemaakt voor het heffen van buitengewone belastingen.

Bezwaren worden vóór de bestendige deputatie gebracht binnen drie maanden na ontvangst van het aanslagbiljet, in de vormen en onder de voorwaarden bepaald bij de wet van 22 Juni 1865 betreffende de bezwaren inzake directe belastingen.

Tegen de beslissingen over deze bezwaren door de bestendige deputatie getroffen, mag men zich in verbreking voorzien overeenkomstig de bepalingen van artikel 4 der wet van 22 Januari 1849.”

Artikel 80

“De wateringen maken jaarlijks een staat op van de werken die in de loop van het jaar moeten uitgevoerd worden voor het aanleggen, verbeteren, onderhouden en instandhouden van de verdedigings- droogleggings- en bevoeiingswerken en van de wegen van de watering.

Deze staat bevat een raming van de uitgaven en maakt een onderscheid tussen de aanleg- en verbeteringswerken, enerzijds, en de onderhouds- en instandhoudingswerken, anderzijds.

Hij wordt (vóór 1 Februari) van het jaar waarin de werken moeten worden uitgevoerd, aan de bestendige deputatie overgelegd.”